

Российская Федерация
Свердловская область
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Таборинская средняя общеобразовательная школа»

623990, с. Таборы, Таборинского района, Свердловской области, ул. Советская, д. 2,
tabory_school@rambler.ru
ИНН/КПП 6653001770/665301001 ОКПО 48575690 ОГРН 1026601905373 Тел.: (834347) 2-13-24

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МКОУ «Таборинская СОШ»

№ 4314 от «12» 03 2025г.

Директор А.В. Белоусов /А.В. Белоусов/



**Положение о материальной помощи работникам
Муниципального казённого общеобразовательного
учреждения «Таборинская средняя
общеобразовательная школа»**

Принято
общим собранием трудового
коллектива МКОУ «Таборинская СОШ»
протокол № 1 от 12.03.2025г.

с. Таборы 2025 г.

1. Общие положения

- 1.1. Положение об оказании материальной помощи работникам МКОУ «Таборинская СОШ» разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Положения об оплате труда работников МКОУ «Таборинская СОШ», Устава учреждения.
- 1.2. Положение регулирует деятельность по обеспечению социальной защиты и поддержки работников путем проведения выплаты материальной помощи.
- 1.3. Настоящее положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих по основному месту работы.
- 1.4. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников учреждения и утверждается руководителем МКОУ «Таборинская СОШ» с учетом мнения коллектива.
- 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.
- 1.6. Изменения и дополнения к Положению принимаются в соответствии новой редакции Положения решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждаются руководителем с учетом мнения коллектива.
- 1.7. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.8. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.
- 1.9. Материальная помощь направлена работникам в ситуациях, существенно влияющих на материальное положение.

2. Основания и размеры материальной помощи

- 2.1. Настоящим положением предусматривается оказание материальной помощи по следующим основаниям:
 - смерть близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры);

- свадьба (заключение официального брака вне зависимости от наличия или отсутствия торжества по этому поводу);
- рождение ребенка;
- заболевание сотрудника;
- стихийные бедствия;
- иные экстраординарные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника;
- к основному отпуску или по окончании календарного года – при наличии экономии фонда оплаты труда.

2.2. Размер оказываемой материальной помощи определяется руководителем ОУ исходя из реальных финансовых возможностей и причин нуждаемости в помощи и может достигать до 2 (двух) окладов.

2.3. На материальную помощь начисляется районный коэффициент.

3. Порядок выплаты материальной помощи

3.1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления сотрудника. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении.

3.2. Заявление пишется на имя руководителя ОУ с точным указанием причин для выдачи.

4. Заключительные Положения

4.1. Материальная помощь, предусмотренная настоящим Положением учитывается в составе средней заработной платы.

4.2. Материальная помощь выплачивается работнику в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Материальная помощь работникам образовательного учреждения выплачивается из экономии фонда оплаты труда.

4.4. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников учреждения.