Согласовано

Утверждено

приказ № 69 от 18.04 2014г

Положение
о порядке установления персонального повышающего коэффициента сотрудникам муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Таборинская средняя общеобразовательная школа»

Принято
собранием трудового
коллектива МКОУ «Таборинская СОШ»
протокол № 4 от 18 апреля 2014г.

с. Таборы 2014г.

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об оплате труда работников Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Таборинская средняя общеобразовательная школа», Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Главы Таборинского муниципального района от 17.12.2013 № 662 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Таборинского муниципального района, реализующих программу дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, дополнительного образования», Постановлением Главы Таборинского муниципального района от 27.12.2013 № 688 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Таборинского муниципального района, реализующих программу дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, дополнительного образования», Постановлением Главы Таборинского муниципального района от 12.03.2014 № 118 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Таборинского муниципального района, реализующих программу дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, дополнительного образования», Уставом муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Таборинская средняя общеобразовательная школа».

Положение регулирует деятельность по стимулированию материальной заинтересованности работников МКОУ «Таборинская СОШ» в повышении эффективности и качества трудовой деятельности.

Настоящее Положение принимается решением общего трудового собрания работников школы и утверждается руководителем.

Все выплаты осуществляются в пределах утвержденного фонда оплаты труда МКОУ «Таборинская СОШ» в иных случаях из экономии фонда оплаты труда учреждения.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МКОУ «Таборинская СОШ».

2. Цели и задачи установления персонального повышающего коэффициента

2.1. Целью установления персонального повышающего коэффициента является повышение эффективности и качества труда, рост профессионального мастерства, достижение высокой результативности работы, социально-экономическая защита работников.

2.2. Установление персонального повышающего коэффициента работникам школы решает следующие задачи:

- поддержка работников, осуществляющих свои трудовые обязанности в режиме повышенной интенсивности труда;

- мотивация работников на повышение результативности профессиональной деятельности;

- повышения качества результатов работы сотрудников;

- поощрение за выполненную работу.

3. Порядок установления персонального повышающего коэффициента

3.1 Персональный повышающий коэффициент может быть постоянным (на учебный год, календарный год), временными (на период выполнения определенной работы).

3.2. Период, на который устанавливаются персональный повышающий коэффициент, их размер, определяются специально созданной школьной комиссией (премиальной).

3.3. Персональный повышающий коэффициент вводится приказом руководителя школы с учетом мнения профсоюзного комитета. Приказ руководителя доводится до сведения всех работников МКОУ «Таборинская СОШ»

3.4. Выплаты персонального повышающего коэффициента работникам образовательной организации могут быть сняты приказом руководителя по согласованию с профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

3.5 Снятие персонального повышающего коэффициента определяются следующими причинами:

- окончание срока действия выплат персонального повышающего коэффициента;

-снижение качества работы, за которые был определен персональный повышающий коэффициент;

-за нарушение трудовой дисциплины (опоздания, отсутствия на работе без уважительной причины, невыполнение должностных обязанностей и приказов по образовательной организации)

-за действия, повлекшие за собой нарушения в функционировании организации.

4. Установление персонального повышающего коэффициента

4.1. Педагогическим работникам МКОУ «Таборинская СОШ» персональные повышающие коэффициенты устанавливаются к фиксированным

размерам должностных окладов, ставок заработной платы. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке заработной платы и его размерах конкретному работнику принимается руководителем образовательной организации персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

4.2 Руководителям структурных подразделений МКОУ «Таборинская СОШ» персональные повышающие коэффициенты устанавливаются к фиксированным размерам должностных окладов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается руководителем МКОУ «Таборинская СОШ» персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

4.3. Персональные повышающие коэффициенты работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются к фиксированным размерам должностных окладов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается руководителем МКОУ «Таборинская СОШ» персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

4.4. Персональные повышающие коэффициенты медицинским работникам МКОУ «Таборинская СОШ» устанавливаются к фиксированным размерам должностных окладов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается руководителем организации персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

4.5. Персональные повышающие коэффициенты для учебно-вспомогательного персонала устанавливаются к фиксированным размерам должностных окладов. Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается руководителем образовательной организации. Размер персонального повышающего коэффициента - до 2,0.

4.6. Персональные повышающие коэффициенты для рабочих по соответствующим профессиям устанавливаются к фиксированным размерам окладов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размере принимает руководитель организации в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 2,0.

4.7. Персональный повышающий коэффициент может устанавливаться работнику по основной работе за определенный период в течение календарного года.

4.8. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке заработной платы и его размерах принимаются с учетом уровня профессиональной подготовленности работника, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Критерии для расчёта размера персонального повышающего коэффициента педагогического состава образовательного учреждения:

- за квалификацию (образование) от фиксированного должностного оклада

Среднее профессиональное (специальное), неоконченное высшее при условии обучения по специальности	0,3
Высшее профессиональное образование	0,5

- ответственному за сопровождение школьного сайта – 0,05.

- ответственному за КПМО – 0,1.

- за работу с региональной базой данных – 0,2.

-организация активного отдыха обучающихся во внеурочное время (воспитатель пришкольного интерната) – 0,2.

- за организацию, подготовку воспитанников пришкольного интерната к участию в коллективно-творческой деятельности (воспитатель пришкольного интерната), взаимодействие с семьями воспитанников – 0,1.

- за организацию и проведение лабораторных работ по физике, химии, информатике – 0,25;

Критерии для расчёта размера повышающего персонального коэффициента учебно-вспомогательного персонала:

- ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, выполнение правил пожарной безопасности и техники безопасности, взаимодействие с родителями воспитанников (помощнику воспитателя пришкольного интерната) – 0,3.

Критерии для расчёта размера повышающего персонального коэффициента обслуживающего персонала:

- за расширенный объем работ

Заведующий складом (пришкольный интернат)	0,3
Завхоз (пришкольный интернат)	0,3
Калькулятор (организация горячего питания воспитанников пришкольного интерната)	0,3
Уборщик территории (содержание хозяйственной зоны в соответствии с требованиями, уборка летней спортивной площадки)	0,6
Уборщик служебных помещений (работы по мелкому косметическому ремонту помещений в течение учебного года, поднос питьевой воды в здание № 2)	0,3
Плотник (проведение регулярного мелкого ремонта школьной мебели учебных и вспомогательных помещений, в том числе в пришкольном интернате	0,6
Секретарь (за организацию и ведение архива в учреждении)	0,3

-за материальную ответственность материально ответственным лицам - 0,4.

- за напряженность, трудоемкость выполнения работ, своевременное качественное составление необходимой документации (инженеру по охране труда) – 0,3.

-за обеспечение условий для организации учебно-воспитательного процесса (заведующему хозяйством) – 0,5.

- за сложность и ответственность при ведении бухгалтерского учета с использованием автоматизированных методов учета (бухгалтеру) – 0,6.

- за сложность и ответственность при осуществлении кадровой работы (специалисту по кадровой работе) – 0,3.

- за качественное ведение делопроизводства, своевременную и качественную подготовку отчетности (секретарю) – 0,3.

- за обеспечение исправности технического состояния автотранспорта, отсутствие ДТП, нарушения ПДД, обеспечение безопасности перевозки (водителю) – 0,5.

- за высокую организацию работы по уборке помещений, дисциплину труда (уборщику служебных помещений) – 0,3.

- за высокую организацию охраны объектов учреждения. Дисциплину труда (сторожу-вахтеру) – 0,2.

- за мытье посуды обеденной, кухонной в строгом соответствии с нормами САНПИНа, уборку помещений моечной, пищеблока, обеденного зала

Мойщице посуды	0,6
Кухонному работнику	0,6

- за своевременное, ответственное составление необходимой документации по организации питания, разработку технологических карт, составление меню согласно требованием САНПИН, своевременное оформление заявок на поставку продуктов питания (калькулятору) – 0,5.

- за сохранность, своевременную починку, качественную стирку специальной одежды (рабочему по стирке и ремонту специальной одежды) – 0,2.